

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto comprensivo "via Acquaroni"
Via Acquaroni, 53 00133 ROMA tel. 062050607 fax 0620449294
Mail: rmic8e700q@istruzione.it Pec: rmic8e700q@pec.istruzione.it
Codice Fiscale. 97713360580 – DIS. XVI
Sito web <http://www.istitutocomprensivoacquaroni.edu.it/>

COMUNICAZIONE n. 93

Prot. 1663/B12

Roma, 20 aprile 2021

ALLE FAMIGLIE della CLASSE PRIMARIA MERLINI 4B
AI CONSIGLIO della CLASSE PRIMARIA MERLINI 4B
A TUTTO IL PERSONALE ATA
Alla DSGA
ALLE RSU (informativa)

Oggetto: ATTIVAZIONE “POST SCUOLA” CLASSE PRIMARIA MERLINI 4B

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001, art. 25 per cui il Dirigente scolastico è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio...con autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane

VISTA la richiesta (prot. 1566) di tutti i genitori all'unanimità (con firme allegate) della CLASSE 4B PRIMARIA MERLINI **contenente MOTIVAZIONI STRETTAMENTE LEGATE A SERIE PROBLEMATICHE FAMILIARI E GESTIONE DEI TEMPI DI USCITA DEI PROPRI FIGLI IN QUESTO PERIODO EMERGENZIALE DI PANDEMIA**

SENTITO il CONSIGLIO DI CLASSE che esprime PREVENTIVO NECESSARIO parere favorevole e la disponibilità anche sull'orario

D I S P O N E

L'ATTIVAZIONE DI UN “POST SCUOLA” ORE 1420-1620 (disponendo delle risorse orarie della classe indicata, senza attingere all'organico dell'autonomia, né gravare su ulteriori costi) a partire da mercoledì 21 aprile 2021.

Le docenti svolgeranno attività di sorveglianza sugli alunni e faranno in modo che questi RISPETTINO TOTALMENTE IL PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANCHE NELLE ORE pomeridiane (UTILIZZO delle MASCHERINE, IGIENIZZAZIONE, ECC.); la scuola provvederà a fornire un cambio di mascherina nel corso della mattinata.

In caso di assenza del docente predisposto (esclusivamente della classe) i familiari saranno chiamati per il ritiro dei propri figli secondo l'orario regolare delle 14,20.

Per il personale Ata si dispone la presenza di almeno 2 collaboratori scolastici che svolgano un turno orario straordinario (come da contrattazione di istituto) dalle 15,00 alle 17,00 effettuando vigilanza al piano e pulizia ai bagni e aula interessata. Alla DSGA si dà mandato di provvedere a effettuare le dovute turnazioni fra coloro che abbiano dato la disponibilità volontaria.

Per tutti gli alunni restano invariati il servizio Refezione e l'eventuale servizio del trasporto scolastico (che resta vincolato all'orario delle 1410 ca. disposto dal Municipio).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Guglielmo Caiazza

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi art. 3 co. 2 D.lgs n.39/1993